

Procès Verbal Assemblée Générale

12 février 2026 - 21h

Introduction

8 personnes présentes en distanciel.

Approbation du rapport moral

Le président présente le rapport moral.

Il commence par rappeler les axes de réflexion qui avaient été discutés lors de l'AG 2025 et des actions concrètes réalisées.

Il a été étudié le besoin de se doter d'un moyen de paiement de type carte bancaire. Après analyse, le bureau a décidé de ne pas donner suite car les frais à engager peuvent le plus souvent être payés par virement bancaire. Les rares dépenses nécessitant un paiement par carte bleue le sont par un membre du bureau puis une note de frais est réalisée pour procéder au remboursement. Cela permet d'éviter des frais bancaires supplémentaires.

Le bureau a étudié l'ensemble des outils permettant de gérer les noms de domaines et hébergements de la PTC et AFQT. Actuellement, le tout est géré chez OVH et il n'y a pas besoin de rationaliser plus. Le montant annuel pour cet hébergement en 2025 est de 192,68€.

En 2025, l'AFQT a démarré l'accompagnement de sa première PTC avec cette 7ème édition qui aura lieu le 31 mars prochain. En novembre dernier, l'équipe organisatrice a décidé d'ouvrir pour la première fois la PTC au sponsoring afin de financer les frais liés à l'accessibilité de la conférence aux personnes sourdes et malentendantes. Cette PTC7 proposera deux salles accessibles (une de plus que lors de la 6ème édition).

Sur 2026, le bureau va explorer :

- l'organisation d'une huitième édition PTC en 2027
- réfléchir à comment migrer l'outil de notification Slack (mail et vente de billets) actuellement hébergé sur le VPS personnel de Simon, le secrétaire, vers un VPS de l'AFQT.

Ce rapport moral est approuvé à l'unanimité des membres présents

Approbation du rapport d'activité

Le président présente le rapport d'activité.

En 2025, l'AFQT a accompagné la 6ème édition de la PTC dont voici le bilan :

Dépenses		Recettes	
Objet	Montant	Objet	Montant
Location de salle + traiteur (MAS)	16970	50 billets super early bird à 100€	5000
Outillage (sessionize, brevo, Slido, velotypiste)	1474,07	48 billets early bird à 150€	7 200,00
Frais membres de l'organisation	1752,74	74 billets tarif plein à 200€	14800
Frais speakers	3076,41	33 billets gratuits (speakers, invitations)	0
Captation vidéo	0	10 billets orga	0
Divers	221,96		
Total dépenses	23495,18	Total recettes	27000

Cette édition est sortie bénéficiaire d'un montant de 3504,82€ et a réuni en tout 215 personnes.

Il est précisé que ces bénéfices sont trois fois moins élevés que sur la 5ème édition et la baisse d'attractivité constatée en février 2025 lors de la dernière AG s'est confirmée. C'est pourquoi l'équipe organisatrice n'a pas engagé de budget pour la captation vidéo et c'est ce qui a permis de finir avec un exercice comptable positif.

C'est grâce à ces bénéfices et ceux de la 5ème édition que cette PTC7 a pu être lancée.

Concernant cette PTC7, les hypothèses prises en avril 2025 lors de son lancement sont:

- 250 personnes présentes
- Dépenses prévisionnelles : 32910€
- Recette prévisionnelle: 37200€
- Bénéfices espérés : 4290€

Ce prévisionnel ne tient pas compte du financement collecté via le sponsoring.

A ce jour, il est important de préciser que le nombre de billets vendus n'est pas à la hauteur du prévisionnel construit en avril 2025. Cette année 2026 reste elle aussi compliquée.

Ce rapport d'activité est approuvé à l'unanimité des membres présents.

Approbation du rapport financier

Le trésorier présente le rapport financier de 2025.

Dépenses		Recettes	
Objet	Montant	Objet	Montant
Assurances	255,65	Cotisation adhérents 19 personnes avec une cotisation à 20€	380
Outils numériques (hébergement site web, boîte mail, etc ...)	192,58	Bénéfices PTC 6 versés par Agile France	3404,82
Frais de domiciliation	267,84	Subvention des administrations	0
Frais de secrétariat et divers	0	Dons divers	260
Acompte MAS PTC7	3755	Billetterie PTC7	7700
Acompte ZOZO PTC7	1000	Remboursement speaker PTC6	100
Hébergement PTC7	1383,23		
Outils PTC7 (Sessionnize et Brevo)	845,38		
Total dépenses	7699,68	Total recettes	11844,82

En 2025, nous avons fait une demande de subvention à la mairie de Paris qui s'est soldée par un refus.

Nous avons reçu des dons de la part

- des membres de l'AFQT lors de leur adhésion pour un montant total de 60€
- de la Taverne du testeur pour un montant total de 200€

Les bénéfices de la PTC 6 se décomposent en deux parties:

- l'argent versé par Agile France qui a été le partenaire financier sur cette édition. Ils ont accepté de nous laisser 100% des bénéfices.
- 100 euros remboursés par un speaker suite à un trop perçu lors de sa note de frais

L'exercice comptable 2025 se clôture par un solde créditeur **4145,14 euros**.

Fin 2024, le compte bancaire était crédité de 7500,20 euros.

En conséquence, au 31 décembre 2025, le compte bancaire était créditeur de **11645,34 euros**.

Ce rapport financier est approuvé à l'unanimité des membres présents

Approbation du budget prévisionnel 2026

Le trésorier présente ensuite le budget prévisionnel 2026.

Dépenses		Recettes	
Objet	Montant	Objet	Montant
Frais assurance	280	Cotisation adhérents 15 personnes avec	300

		une cotisation à 20€	
Outils numériques (hébergement site web, boîte mail, etc ...)	140		
Frais de domiciliation	290	Subvention des administrations	0
Frais bancaires	0		
Dépenses PTC 7	16000	Recettes PTC7	17760
Dépenses PTC8	7000	Recettes PTC8	7000
		Solde créditeur	-1350
Total dépenses	23710	Total recettes	23710

Les hypothèses prises sont :

- 10% d'augmentation sur les dépenses 2025 concernant les frais d'assurance, les outils et les frais de domiciliation
- pas de frais bancaire puisque le bureau a décidé de ne pas prendre de carte bleue
- 15 personnes adhérentes sur l'année en sachant qu'on est déjà 13 membres.
- Pas de subvention de la mairie de Paris bien qu'on déposera un dossier.
- Recettes PTC qui se décomposent :
 - 6260 euros de billetterie déjà acquise (soit déjà sur le compte bancaire ou encore chez helloAsso)
 - 1500 euros de sponsoring (déjà sur le compte bancaire)
 - hypothèse de 50 billets tarif plein à 200 euros supplémentaires soit 10000 euros
- Dépenses PTC7 encore à engager basées sur les devis signés et le prévisionnel.
- Frais de traiteur ajustables au nombre réel de billets vendus et en conséquence une dépense PTC7 moindre
- Hypothèse PTC8 (recettes et dépenses) basée sur la PTC7 en 2025.

Nous prévoyons un solde créditeur de **1350 euros** en fin d'exercice comptable 2026.

Le compte étant créditeur de **11645,34 euros** au 31 décembre 2025. Nous prévoyons un solde créditeur de **12995,34 euros** sur le compte bancaire au 31 décembre 2026.

Ce budget prévisionnel est approuvé à l'unanimité des membres présents

Renouvellement du conseil d'administration

Le président commence par remercier Simon pour ses années de bénévolat et qui a décidé de quitter le bureau.

En effet, Simon a contribué à la création de l'association, la mise en place des outils d'hébergement de l'AFQT et en a été le secrétaire pendant ces deux dernières années.

Simon reste en proximité de l'association car il continue son engagement associatif au travers de l'organisation de la PTC.

Aurélie Martin Alokozay, qui fait partie du comité d'organisation de la PTC depuis deux éditions, a exprimé le souhait de rentrer au bureau de l'AFQT.

La candidature d'Aurélie Martin Alokozay est acceptée à l'unanimité des personnes présentes.

Bien qu'Aurélie n'ait pu se libérer pour être présente durant cette AG, le président invite à la féliciter.

Questions diverses

Bien qu'il n'y ait eu aucune question soumise avant l'AG, le président a invité les personnes présentes à poser leurs questions.

Serait-il possible d'aligner le numéro d'édition de la PTC avec l'année ?

Il sera difficile d'aligner le numéro d'édition avec l'année sauf en organisant deux PTC sur une même année. Ce qui est quasiment irréaliste au regard des efforts à engager. Ce qui peut en revanche être fait est d'utiliser dans les communications l'année d'organisation, par exemple PTC2027 pour parler de la huitième édition. Cela sera discuté avec les membres organisateurs de la PTC le moment venu.

Est-ce que l'AFQT se consacre uniquement à la PTC? Peut-elle accompagner des initiatives locales ?

Pour le moment, l'AFQT se focalise uniquement sur la PTC et la gestion administrative de l'association. Cela est dû au fait qu'avec 4 membres du bureau, nous n'avons pas la force de frappe suffisante pour faire plus. D'autant plus que ces 4 membres font aussi partie du comité d'organisation de la PTC.

Sur un accompagnement financier d'initiative locale, l'association manque encore de recul et de stabilité financière pour s'engager dans cette voie.

Enfin il est demandé si l'accompagnement peut être de relayer les initiatives via des communications. En effet, le bureau va réfléchir pour créer un espace de communication sur LinkedIn propre à l'AFQT (pour ne pas mélanger les communications PTC avec celles de l'AFQT). Il est rappelé aussi que l'association administre le Slack de la Test Communauté et qu'il serait intéressant de le rappeler sur un autre support de communication comme LinkedIn.

Que se passe-t-il pour l'AFQT si la PTC8 ne peut pas se faire ?

Bien que la billetterie de la PTC7 ne soit pas à la hauteur du prévisionnel et même si l'exercice comptable de cette édition est négatif, nous avons bon espoir d'avoir suffisamment de fonds pour initier la PTC8.

D'autre part, nous avons divers leviers pour optimiser les dépenses à engager (comme réduire les frais speakers, les frais du traiteur ou encore faire une édition distancielle) mais aussi optimiser les recettes via une ouverture au sponsoring plus élevée que cette année.

Pourquoi ne pas proposer de goodies ?

Cette année, les participantes et participants peuvent acheter la casquette PTC lors de l'achat de leur billet.

Nous restons aussi vigilant aux produits annexes à vendre car nous restons une association à but non lucratif et que les bénéfices des ventes restent soumis à la fiscalité française. Pour le moment, nous ne dépassons pas les seuils nécessitant de déclarer nos finances.

Pourquoi ne pas proposer d'adhérer à l'association lors des ventes de billets ?

L'outil utilisé pour gérer les adhésions et la billetterie est helloAsso. helloAsso propose deux manières différentes et complémentaires pour gérer cela sans pour autant proposer de le faire via un seul et unique outil.

Il est proposé d'ajouter dans la description de la billetterie et le mail d'achat le lien d'adhésion vers l'AFQT. C'est une excellente idée et le nécessaire a déjà été réalisé.

La Secrétaire

A. MARTIN ALOKOZAY

Le Président

B. BUTEL